



ZAPISNIK S 2. SJEDNICE
Upravnog vijeća Muzeja

Sazivač:	Ime i prezime	Potpis
	Irena Vukosavljević, dipl.oec., predsjednica Upravnog vijeća	

Naziv sastanka:	2. sjednica Upravnog vijeća Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------

1.	Mjesto:	Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka, Trg Riccarda Zanelle 1, Mramorna dvorana	Početak:	15,30
	Dan i datum:	četvrtak, 28. listopada 2021. godine	Završetak:	16,10

2.	Prisutni:	<p>Članovi Upravnog vijeća:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Irena Vukosavljević, dipl.oec., predsjednica2. dr.sc. Diana Grgurić, članica3. Jurica Badanjak, član4. dr.sc. Tea Perinčić, članica5. Marko Gojković, dipl.oec, član <p>Ostali prisutni:</p> <ul style="list-style-type: none">- mr.sc. Sonja Šišić, pročelnica Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu Primorsko-goranske županije- Nikolina Radić Štivić, dipl.ing.arh., ravnateljica- Irena Matić, voditeljica računovodstva i financija- Natalie Luić, tajnica ustanove-voditeljica općih poslova
----	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.	Odsutni:	
----	----------	--

4.	Dnevni red	1.Usvajanje zapisnika s 1. sjednice Upravnog vijeća
----	------------	-----------------------------------------------------

	<p>2.a) Informacija o uspostavi sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka</p> <p>b) Usvajanje prijedloga sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka</p> <p>3.a) Usvajanje prijedloga Financijskog plana Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu</p> <p>b) Usvajanje prijedloga Programa rada i razvitka Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. godinu</p> <p>4.Razno</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

1. Ad 1. Usvajanje zapisnika s 1. sjednice Upravnog vijeća		
Na zapisnik s 1. sjednice Upravnog vijeća nije bilo primjedbi te je isti jednoglasno usvojen.		
Ad 1. Zaključak	Zadužena osoba	Rok
1.Usvaja se zapisnik s 1. sjednice Upravnog vijeća.		
Ad 2. a) Informacija o uspostavi sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka		
b) Usvajanje prijedloga sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka		
<p>Predsjednica Upravnog vijeća zamolila je ravnateljicu da izvijesti po ovoj točki dnevnog reda.</p> <p>Ravnateljica je uvodno izvijestila da će o uspostavljanju koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“ putem PPMHP-a izvijestiti pročelnica Šišić te je iskazala zahvalnost na ukazanom povjerenju Muzeju koje na ovaj način naš Osnivač iskazuje s obzirom na obim i važnost projekta.</p> <p>Pročelnica je izvijestila prisutne da je Primorsko-goranska županija bila vodeći partner u realizaciji projekta „Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana“ koji je završen 1. svibnja 2021. godine. U provedbi Projekta sudjelovalo je još 12 partnera te je stvoren novi kulturno-turistički proizvod, Kulturno-turistička ruta Putovima Frankopana koja obuhvaća 17 frankopanskih kaštela i dvoraca te tri sakralna zdanja, od čega su u osam objekata smješteni interpretacijski centri.</p> <p>Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava definirane su ciljne vrijednosti pokazatelja uspješnosti koje se moraju postići kako bi se realizacija Projekta smatrala uspješnom te je propisana obaveza održivosti rezultata Projekta tijekom pet godina nakon završetka provedbe Projekta. S obzirom da je Pomorski i povijesni muzeja Hrvatskog primorja Rijeka, čiji je osnivač Županija, osnovan sa ciljem i misijom stvaranja kulturnog, komunikacijskog i informacijskog središta Županije koje vodi sustavnu brigu o sabiranju, zaštiti, istraživanju, komuniciranju i izlaganju civilizacijskih, kulturnih materijalnih i nematerijalnih dobara, predlaže se u Muzeju otvoriti četiri radna mjesta (stručni suradnik za program Kulturno-turističke rute „Putovima Frankopana“) čije popunjavanje bi omogućilo da Muzej u suradnji s Upravnim odjelom za kulturu, sport i tehničku kulturu u narednom razdoblju koordinira i upravlja rezultatima Projekta.</p> <p>Rad suradnika u Muzeju prvenstveno bi bio usmjeren na koordinaciju rada osam interpretacijskih centara jer centrima danas upravljaju projektni partneri koji su ujedno i vlasnici objekata ili subjekti kojima su isti dani na upravljanje. Na taj način bi se dala podrška jedinicama lokalne samouprave.</p> <p>Ovakav se način upravljanja u prvoj fazi predlaže uspostaviti za razdoblje od dvije godine. Nakon toga, u drugoj fazi koja pokriva razdoblje do pete godine od završetka Projekta, ovisno o ostvarenim rezultatima, ostaju otvorene tri mogućnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -potpuno prenošenje upravljanja i koordinacije na projektne partnere, -nastavak suradnje s projektnim partnerima na istim osnovama ili 		

-osnivanje novog poslovnog subjekta unutar Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka, a sve sa ciljem povećanja broja i zadovoljstva posjetitelja te kvalitete posjeta.

Tijekom čitavog razdoblja održivosti Projekta, u Muzeju bi se osiguravala sredstva za rad djelatnika Muzeja, a sredstva za programe bi se osiguravala unutar razdjela Upravnog odjela za kulturu, sport i tehničku kulturu koji bi bio zadužen za usmjeravanje i praćenje rada djelatnika Muzeja te za ostvarenje pokazatelja održivosti.

Usljedila je kratka rasprava, članicu Grgurić zanimalo je, je li u planu projekta bilo to predviđeno što je pročelnica Šišić potvrdila naglasivši da nije bilo točno definiramo te su se sad pronašli načini za daljnje upravljanje.

Nakon rasprave Predsjednica je stavila na glasanje:

a) Informacija o uspostavi sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka

b) Usvajanje prijedloga sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka

te su članovi Upravnog vijeća JEDNOGLASNO (5 glasova „ZA“)

- prihvatili Informaciju o uspostavi sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka
- usvojili Prijedlog sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka

Ad 2. Zaključak	Zadužena osoba	Rok
2.a) Prihvaća se Informacija o uspostavi sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka 2.b) Usvaja se Prijedlog sustava koordinacije i upravljanja rezultatima projekta „Kulturno-turistička ruta putovima frankopana“ putem Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka		
Ad3. a) Usvajanje prijedloga Financijskog plana Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu b) Usvajanje prijedloga Programa rada i razvitka Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. godinu		
<p>Predsjednica Upravnog vijeća dala je riječ ravnateljici da izvijesti o prijedlogu Financijskog plana Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu i prijedloga Programa rada i razvitka Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. godinu</p> <p>Ravnateljica je izvijestila članove Upravnog vijeća o planiranim prihodima te o svim programima koji se koji su prijavljeni na program javnih potreba Ministarstva kulture i medija i Grada Rijeke. Napomenula je da se planira zapošljavanje radnika u tajništvu Muzeja radi sve većeg obima posla u administraciji. Osnovne smjernice i prioriteti rada Muzeja definirani planom rada su rad na pripremi dokumentacije, stvaranju uvjeta i izvora financiranja za realizaciju projekta obnove i rekonstrukcije Guvernerove palače i Nugentove kuće s ciljem proširenja i modernizacije Muzeja;</p> <p>rad na projektima proširenja stalnog postava Muzeja na lokaciji u Guvernerovoj palači i u dislociranim zbirkama Muzejske zbirke Kastavštine, Memorijalnog centra Lipa pamti (Muzej izvan muzeja), Etnografskoj zbirci otoka Krka u Dobrinju i Zbirci maketa brodova brodogradilišta Kraljevica; digitalizacija i stručna obrada muzejske građe i dokumentacije inventirane u računalnoj bazi INDIGO, katalogizacija muzejske građe i objava u sklopu Digitalnog fundusa Muzeja u cilju doprinosa obradi, prezentaciji i aktiviranju muzejskih zbirki; nastavak digitalizacije muzejske građe i dokumentacije s ciljem njene dugotrajne zaštite, online prezentacije i postizanja što većeg dosegata kako do stručne tako i šire zainteresirane javnosti;</p> <p>programska sredstva prioritetno uložiti u programe zaštite muzejske građe i programe koji se načinom prezentacije prilagođavaju novonastaloj situaciji rada i komunikacije s posjetiteljima u uvjetima pandemije i pridonose radu sa</p>		

zajednicom kao angažiranog muzeja koji odgovara na potrebe građana, razvoju zajedničkih programa s partnerskim ustanovama u kulturi i obrazovanju s ciljem pozitivnog djelovanja u svom okruženju s ciljem razvoja publike; priprema i provedba aktivnosti u cilju postizanja bolje operacionaliziranosti muzejskog poslovanja.

Nakon kraće rasprave Predsjednica je stavila na glasanje Prijedlog Financijskog plana Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu i Prijedlog Programa rada i razvitka Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. godinu.

te su članovi Upravnog vijeća JEDNOGLASNO (5 glasova „ZA“)

- usvojili Prijedlog Financijskog plana Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu
- usvojili Prijedlog Programa rada i razvitka Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. godinu.

Ad 3. Zaključak	Zadužena osoba	Rok
3.a) Usvaja se Prijedlog Financijskog plana Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu 3.b) Usvaja se Prijedlog Programa rada i razvitka Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2022. godinu.		
Ad 4. Razno		
Predsjednica je dala riječ pročelnici Šišić koja je napomenula da je u narednom razdoblju potrebno izmijeniti sistematizacije radnih mjesta u kojima će se predviđati radna mjesta za „Kulturno-turističku ruta putovima frankopana“		
Ad 4. Zaključak	Zadužena osoba	Rok

Zapisnik sastavila:	Ime i prezime	Potpis
	Natalie Luić, dipl.iur.	

Broj:	2-06-4/21.
-------	------------